

Regulamin

1. Zagadnienia wstępne

Niniejszy Regulamin reguluje zasady świadczenia usług związanych z tworzeniem stron internetowych (zwanymi dalej: Usługami) za pośrednictwem Serwisu przez Usługodawcę.

2. Definicje

1. Usługodawca – Firma Codictive Jarosław Szmigielski z siedzibą w Gdańsku pod adresem ul. Tytusa Chałubińskiego 6k / 89. NIP 5833224370, REGON 366125382 prowadząca sprzedaż usług w Serwisie.
2. Klient - każdy podmiot dokonujący zakupów Usług za pośrednictwem Serwisu.
3. Serwis - Serwis internetowy prowadzony przez Usługodawcę pod adresem internetowym kreator.nawieki.pl.
4. Umowa zawarta na odległość - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (za pośrednictwem Serwisu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
5. Zamówienie - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Usług z Usługodawcą.
6. Konto - konto klienta w Serwisie, są w nim gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Serwisie.
7. Formularz rejestracji - formularz dostępny w Serwisie, umożliwiający utworzenie Konta.

8. Formularz zamówienia - interaktywny formularz dostępny w Serwisie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez określenie warunków Umowy Sprzedaży Usług, w tym płatności.
9. Usługa - dostępna w Serwisie usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Usługodawcą dotycząca utworzenia Weselnej Strony Internetowej dla Klienta zgodnie z niniejszym regulaminem.
10. Umowa Sprzedaży - umowa sprzedaży Usługi lub Usług zawierana albo zawarta między Klientem a Usługodawcą za pośrednictwem Serwisu.
11. Weselna Strona Internetowa - zbiór elementów tworzących jednolitą całość wyświetlaną za pomocą przeglądarki internetowej pod indywidualnym adresem elektronicznym w formie treści i obrazu utworzonego na podstawie materiałów dostarczonych od Klienta.
12. Pakiet - rodzaj Usługi zdefiniowany na stronie nawieki.pl

3. Cel

1. Celem niniejszych warunków użytkowania jest zdefiniowanie relacji pomiędzy serwisem, a jego Klientami. Podane Warunki mogą być uzupełniane bardziej szczegółowymi dokumentami. W przypadku sprzeczności dokumentów bardziej szczegółowych z Warunkami, te pierwsze mają pierwszeństwo przed Warunkami.
2. Kliknięcie ikony "Zarejestruj" jest równoważne ze świadomą akceptacją Warunków. Odmowa przyjęcia tych warunków skutkuje brakiem dostępu do usług Usługodawcy.
3. Usługi świadczone przez Usługodawcę zostały zaprojektowane i zastrzeżone z myślą o osobach fizycznych.

4. Oświadczenie Klienta o odpowiedzialności

1. Użytkownicy zgadzają się na korzystanie z serwisu zgodnie z Warunkami, prawem, ogólnie przyjętymi zasadami moralnymi, porządkiem publicznym oraz

poszanowaniem innych użytkowników.

2. Użytkownicy zobowiązują się nie publikować treści obraźliwych i reklamowych, co jest niezgodne z obowiązującym prawem.
3. Użytkownicy zrzekają się prawa do jakichkolwiek roszczeń wobec NaWieki.pl i działania przeciwko firmie.
4. W celu skorzystania z usług NaWieki.pl, Użytkownicy muszą się najpierw zarejestrować i zatwierdzić Warunki. Przyjmując jednocześnie, że Użytkownicy:
5. Gwarantują prawdziwość wpisanych informacji dotyczących ich danych osobowych oraz adresu e-mail podczas wypełniania Formularza Rejestracyjnego.
6. Są odpowiedzialni za treści umieszczane na swojej prywatnej stronie oraz na stronach ogólnodostępnych, nie zamieszczają treści, które mogłyby być niezgodne z zasadami prawa oraz porządku publicznego. Użytkownicy mogą wykorzystywać na stronie materiały graficzne oraz tekstowe, do których posiadają odpowiednie prawa.
7. Użytkownik nie będzie próbował podejmować żadnych działań przeciwko NaWieki.pl odnośnie swoich praw, o jakimkolwiek charakterze, bezpośrednich lub pośrednich, w szczególności dotyczących ochrony swojego wizerunku, własności intelektualnej, życia prywatnego czy też swojej wrażliwości.
8. Użytkownicy zobowiązują się rozstrzygać ewentualne spory powstałe między nimi, wywołane treścią zamieszczoną na prywatnej stronie ślubnej, bez ingerencji NaWieki.pl.
9. Użytkownicy zobowiązują się wykorzystywać komunikację SMS oraz E-mailową z gośćmi do celów związanych z własnym Weselem. Wszelkie odstępstwa od tej reguły mogą skutkować zablokowaniem konta Użytkowników bez wcześniejszego powiadomienia.
10. Użytkownicy zgadzają się z faktem, że wszelkie dane znajdujące się na ich prywatnej stronie weselnej mogą być dostępne publicznie oraz mogą być wyszukiwane przez dowolną wyszukiwarkę internetową.

5. Wymagania techniczne

1. Do korzystania z Serwisu oraz składania Zamówień na Usługi, niezbędne są:
 - a) Urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową w najnowszej dostępnej wersji.
 - b) Aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).
 - c) Włączona obsługa plików cookies.

6. Informacje ogólne

1. Aby założyć Konto w Serwisie, należy wypełnić Formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie następujących danych: adres E-mail (co najmniej jeden) i nazwa użytkownika oraz hasło.
2. Założenie Konta w Serwisie jest darmowe.
3. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie adresu e-mail i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kontakt@nawieki.pl

7. Zasady składania Zamówienia

1. W celu złożenia Zamówienia należy:
 - a) Zalogować się do Serwisu;
 - b) Wybrać Pakiet będącą przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Wybierz” (lub równoznaczny);
 - c) Dokonać płatności za pośrednictwem przelewu bankowego na podane konto bankowe wraz z tytułem przelewu.

d) Cena wybranego Pakietu zdefiniowana jest na stronie nawieki.pl.

8. Wykonanie umowy sprzedaży

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Usługodawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia w Serwisie internetowym zgodnie z punktem 7. niniejszego regulaminu oraz opłaceniu wyżej opisanego Zamówienia.
2. Po zaksięgowaniu Zamówienia Usługodawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Usługodawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Usługobiorcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Usługodawcą.

9. Prawo odstąpienia od umowy

1. Klient może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Usługi bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się od momentu dokonania płatności za usługę.
2. Klient może odstąpić od Umowy, składając Usługodawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Klienta oświadczenia przed upływem tego terminu.
3. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty poprzez przesłanie oświadczenia na adres Usługobiorcy – dane kontaktowe Usługobiorcy zostały określone w § 3 niniejszego Regulaminu. Oświadczenie można złożyć również poprzez formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach Klienta, jednak nie jest to obowiązkowe.

4. Skutki odstąpienia od Umowy:
 - a) W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.
 - b) W przypadku odstąpienia od Umowy Usługodawca zwraca Klientowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności.
5. Zwrotu płatności Usługodawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Klienta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.
6. Usługodawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu z powrotem.
7. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do Umowy:
 - a) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Klienta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
 - b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia,
 - d) świadczenie usług, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy,
 - e) w którym cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którym Usługodawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy,
 - f) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami,

- g) w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Usługodawca nie ma kontroli,
- h) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zabezpieczonym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
- i) dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę,
- j) dostarczenie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Klienta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od Umowy.

10. Reklamacja i gwarancja

1. Usługodawca jest obowiązany dostarczyć Klientowi rzecz wolną od wad.
2. W przypadku wystąpienia wady zakupionego u Usługodawcy towaru Klient ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym.
3. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Usługodawcy.
4. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Klienta składającego reklamację, oraz żądanie Klienta w związku z wadą towaru.
5. Usługodawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, a jeśli nie zrobi tego w tym terminie, uważa się, że żądanie Klienta uznał za uzasadnione.
6. W przypadku, gdy na Usługi została udzielona gwarancja, informacja o niej, a także jej treść, będą zawarte przy opisie Usługi w Serwisie.

11. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

12. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php, http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php, oraz http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

13. Klient posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

14. Klient uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej z Usługodawcą.

15. Klient uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Usługodawcą.

16. Klient może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Usługodawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

12. Prywatność i ochrona danych osobowych

[PRYWATNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH](#)

13. Własność intelektualna

1. Zawartość strony internetowej NaWieki.pl jest chroniona przez polskie i europejskie prawo autorskie oraz prawo własności intelektualnej. Prawa do serwisu NaWieki.pl oraz treści w nim zawartych należą do firmy. Wszystkie logotypy i nazwy własne są wyłączną własnością firmy na podstawie umów z podmiotami trzecimi.
2. NaWieki.pl nie posiada licencji ani upoważnienia do wykorzystania strefy industrialnej i intelektualnej (know-how) strony trzeciej, wyłączając sytuacje, gdy podmioty te wyrażą do tego zgodę.
3. Korzystanie z materiałów opublikowanych w serwisie NaWieki.pl w celu innym niż do użytku osobistego a więc do kopiowania, powielania, wykorzystywania na innych serwisach w całości lub w części, odbywa się na ogólnych zasadach prawa autorskiego.
4. Takie zastosowanie treści zawartej na stronach NaWieki.pl jest zabronione bez pisemnej zgody NaWieki.pl. Niestosowanie się do powyższych zaleceń, nadaje NaWieki.pl prawo do podjęcia stosownych czynności prawnych.
5. Wszystkie nazwy handlowe, znaki towarowe lub znaki charakterystyczne, znaki firmowe, symbole, znaki mieszane, liczby lub nazwy, które pojawiają się na stronie są własnością Usługodawcy, lub Usługodawca ma odpowiednie pozwolenia na korzystanie z nich.

14. Weselna strona internetowa

1. Usługodawca ma prawo całkowitego zamknięcia weselnej strony internetowej, w przypadku naruszenia Warunków przez użytkowników.

15. Wyłączenie odpowiedzialności z tytułu gwarancji

1. Usługodawca ma obowiązek zrobić wszystko, co istotnie możliwe, aby zapewnić dostępność usług 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu; jednocześnie NaWieki.pl

jest zwolnione z jakiegokolwiek odpowiedzialności, w najszerszym zakresie dozwolonym przez obowiązujące prawo, w przypadku braku dostępności do jakiegokolwiek funkcjonalności serwisu, do czego postara się nie dopuścić.

2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do przerywania usługi z powodu prac konserwacyjnych lub aktualizacji systemu.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia ze strony treści umieszczonych przez Klienta, które mogą uchodzić za obraźliwe lub niezgodne z prawem.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treści zamieszczane przez Klientów na prywatnych stronach weselnych, gdyż nie ma obowiązku monitorowania tych treści.
5. Poza wyjątkami wyszczególnionymi w Regulaminie, NaWieki.pl nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody ze względu na brak kompletności, dokładności czy aktualności informacji zawartych na stronach NaWieki.pl lub na prywatnych stronach weselnych.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności ani nie posiada żadnych zobowiązań wobec osób, których niniejsza umowa nie dotyczy.

16. Postanowienia różne

1. W przypadku, gdy niniejsze postanowienia zostaną uznane za nielegalne, nieważne lub niemające zastosowania, dotyczyć one będą jedynie danego przepisu a nie całości Regulaminu, i nie wpłynie to na jego charakter.
2. Wszystkie żądania, wnioski i inne informacje wymagane od którejś ze stron w odniesieniu do tego Regulaminu , powinny być dokonane na piśmie i należy rozumieć, że zostały należycie wykonane i dostarczone osobiście, albo pocztą na adres drugiej strony lub za pośrednictwem e-mail wysłanego na wskazany adres.

17. Postanowienia prawne i sądownicze

1. Niniejszy Regulamin został stworzony oraz jest interpretowany zgodnie z obowiązującym prawem polskim.

2. W przypadku trudności w stosowaniu tych zasad na gruncie polskim, strony zobowiązują się do podjęcia współpracy przed podjęciem jakichkolwiek działań prawnych.

3. Wszelkie sprawy sądowe, które mogą być związane z punktami Regulaminu, ich interpretacji i skutków, a także dokumentów, które stanowią uzupełnienie lub zmianę, składa się wyraźnie i wyłącznie do sądu w Polsce, bez względu na różnorodność oskarżonych, wniosek o gwarancje, ani referencje i ekspertów sprawozdań.